

Kriterium 5: Aufgabenzuweisung

Auffälligkeit:

- Das Kriterium 5 [Aufgabenzuweisung] ist auffällig.
- Mitarbeiter können sich unsicher fühlen, wenn sie nicht wissen, was ihre Aufgaben sind. Es kann zudem das Gefühl entstehen, vom Vorgesetzten allein gelassen zu werden.
- Mitarbeiter geben an, dass sie sich von der mangelnden Erläuterung der Arbeitsaufgaben tatsächlich verunsichert fühlen.

Beispiele für kritische Situationen:

- Verwaltungsmitarbeiter, der viele unspezifische Aufträge von seinem Vorgesetzten, aber auch von anderen Mitarbeitern und/oder Führungskräften aus der Produktion und dem Vertrieb bekommt
- Stelleninhaber ohne Stellenbeschreibung. Mitarbeiter, der häufig auf Anweisung Gefälligkeitsaufgaben übernimmt

Leitfragen:

- An welcher Stelle fehlen Erläuterungen?
- Welche Erläuterungen wünschen sich die Mitarbeiter? Von wem sind diese zu bekommen?
- Welche Angebote könnte die Führung machen?
- Was können die Mitarbeiter tun, um die Aufgabenerläuterung zu bekommen?
- Welche anderen Quellen könnten eingebunden werden?
- Welche Kommunikationswege können hier verwendet werden?
- *Welche aus Sicht der Führung vorhandenen Erläuterungen kommen nicht ausreichend bei den Mitarbeitern an?*

Handlungsbeispiele für Führungskraft

- Schaffen Sie Transparenz: Klare, ggf. schriftliche oder grafische Darstellung der Aufgaben und Ziele. Was soll bis wann mit welchen Mitteln erreicht werden?
- Erstellen Sie Stellenbeschreibungen, die Sie mit den Mitarbeitern besprechen.
- Coachings/Unterstützung der Mitarbeiter durch Vorgesetzte - regelmäßige Information und Gespräche mit MitarbeiterInnen
- Benennen Sie Verantwortliche für einzelne Bereiche.
- Information und Mitsprache: Je besser die MitarbeiterInnen über das Wie und Warum

einer Arbeit informiert sind und je mehr sie ihre Erfahrungen und Vorschläge schon bei der Planung der Arbeit einbringen können, desto motivierter sind die MitarbeiterInnen.

Handlungsbeispiele für Mitarbeiter

- Fragen Sie bei Unklarheiten nach.
 - Fassen Sie erhaltene Arbeitsaufträge kurz in eigenen Worten zusammen und lassen sie bestätigen.
 - Vergegenwärtigen Sie sich, dass Sie durch eine Klärung der Zielstellung überflüssige Arbeit reduzieren können.
-